



ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಶಾಲಾ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ

ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ , ಶಾಲಾ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, VIJAYANAGARA ಜಿಲ್ಲೆ

ದಿನಾಂಕ: 30/09/2025

[ನಿಯಮ 3 ಉಪನಿಯಮ 5 (ಬಿ)]

ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ 250685,2023/24

ನೋಂದಣಿ ಆದೇಶ

ಈ ಕಛೇರಿ ಸುತ್ತೋಲೆ ಈ ಕಛೇರಿಯ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿ7(2) ಪ್ರಾ.ಶಿ.ಅ.ಹೊ.ಶಾ.ನೋಂ 01,2022/23 ದಿನಾಂಕ: ದಿ: 30/09/2025 ರಂತೆ SRI GURUDEVA VIDYA PRASARA PARISHATH ಇವರ ಗೌರ್ವಾಂತ್ ಕೌನ್ಸಿಲಿಂಗ್ ಈ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಯ GURUDEVA INTERNATIONAL ACADEMY ಶಾಲೆಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಸಲ್ಲಿಕೆಯಾದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ 1983ರ [ಕರ್ನಾಟಕ ಆಕ್ಟ್ 1995] ಸೆಕ್ಷನ್ 31 ರಂತೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ Primary to Secondary ಶಾಲೆ GURUDEVA INTERNATIONAL ACADEMY ತರಗತಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡಿ ನೋಂದಾಯಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.

1. ಅರ್ಜಿ ಸಂಖ್ಯೆ : 250685
2. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 26/2025 26
3. ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ : GURUDEVA INTERNATIONAL ACADEMY KOTTURU KOTTURU TALUK VIJAYANAGARA DISTRICT 583134
4. ಅನುಮತಿ ನೀಡಿದ ತರಗತಿ : Primary to Secondary
5. ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷ : 2025/26
6. ಅನುಮತಿ ನೀಡಿದ ಮಾಧ್ಯಮ : English
7. ಡೈಸ್ ಕೋಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ : 29354101705
8. ಈ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿನ ನೋಂದಣಿ ವಹಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿಸಿದ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ / ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / ವಾಲ್ಯೂಂ ಸಂಖ್ಯೆ : 07 18 01

ಷರತ್ತುಗಳು:

1. ಈ ನೋಂದಣಿಯು ನಿಯಮ 3(5) (4) ಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.
2. ಗೌರ್ವಾಂತ್ ಕೌನ್ಸಿಲ್ ಇವರು ನಿಯಮ4(4) ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪಾಲಿಸಬೇಕು
3. ಶಾಲೆಯನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿರುವ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅದೇ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ತೆರೆಯತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ಸ್ಥಳ ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡಲು ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಯಾವ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗೆ ಶಾಲೆ ನಡೆಸಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೋ ಅದೇ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಅದೇ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿಯೇ ಮತ್ತು ಅದೇ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿಯೇ ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು.
4. ಈ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಹಾಗೂ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಹೊರಡಿಸುವ ಎಲ್ಲಾ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶಗಳು ಹಾಗೂ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಮಸೂದೆ 1983 (ಕರ್ನಾಟಕ ಆಕ್ಟ್ ಸಂಖ್ಯೆ :1:96) ಇದರಡಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಕಾಯ್ದೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಅದರಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿಸಲಾಗಿರುವ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ತಪ್ಪದೇ ಪಾಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
5. ಶಾಲಾ ನಿರ್ದೇಶನ , ವಿಸ್ತೀರ್ಣ, ಕಟ್ಟಡ ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗ , ಆರ್ಥಿಕ ಅನುಕೂಲತೆಗಳು ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಷರತ್ತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಯಾವುದೇ ಸಂಧರ್ಭದಲ್ಲಿಯೂ ಸರ್ಕಾರದ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿ ಇಲ್ಲದೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿಭಾಗಗಳನ್ನು ತೆರೆಯುವಂತಿಲ್ಲ.
6. ಈ ಪ್ರೌಢಶಾಲಾ ನೋಂದಣಿಯಂತೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂ:ಇಡಿ 175 ಪಿ.ಎಂ.ಸಿ 95 ದಿನಾಂಕ:07/09/1998 ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ:29/12/1998 ರ ಪ್ರಕಾರ ಶಾಶ್ವತ ಅನುದಾನರಹಿತವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಯಾವುದೇ ಅನುದಾನವನ್ನು ಬಯಸುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ರೂ 50/ ಛಾಪಾ ಕಾಗದಲ್ಲಿ ನೋಟರಿಯವರ ಮುಂದೆ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಿ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡುವುದು.
7. ಕರ್ನಾಟಕ ಖಾಸಗಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು (ಖಾಸಗಿ ಅನುದಾನಿತ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನೌಕರರ ನೇಮಕಾತಿ, ಸೇವಾ ಷರತ್ತು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳು) ನಿಯಮ1999 ರ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ತಪ್ಪದೇ ಪಾಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
8. ಇಲಾಖೆ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಪಠ್ಯ ಪುಸ್ತಕ , ಪರೀಕ್ಷಾ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ತಪ್ಪದೇ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.
9. ತರಬೇತಿ ಹೊಂದಿದ ಹಾಗೂ ಇಲಾಖೆ ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಹೊಂದಿದ ಶಿಕ್ಷಕರನ್ನು ಮಾತ್ರ ನೇಮಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.



10. ಪ್ರತಿ ವರ್ಷವೂ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಮಾಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
11. ಶಾಲೆಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಜಂಟಿ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
12. ಶಾಲೆ ತೆರೆದ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ದಾಖಲಾತಿ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಶಾಲೆ ನೋಂದಣಿಯಾದ ಅಥವಾ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ಮೂರು ತಿಂಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ಈ ಕಚೇರಿಗೆ ತಿಳಿಸಬೇಕು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಶಾಲೆ ತೆರೆಯದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಯಾವುದೇ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸದಿದ್ದರೂ ಆದೇಶ ತಂತಾನೆ ರದ್ದಾಗುತ್ತದೆ.
13. ಶಾಲೆಯ ಕಟ್ಟಡ ಸುರಕ್ಷತೆ ಬಗ್ಗೆ ಬೆಂಕಿ, ಬಿರುಗಾಳಿ, ವಿದ್ಯುತ್ ಅಪಘಾತ ಅವಘಡಗಳಿಂದ ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ಶಾಲಾ ಆವರಣದಲ್ಲಿ 100 ಗಜಗಳ ಅಂತರದಲ್ಲಿ ತಂಬಾಕು ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಮಾರಾಟವನ್ನು ನಿಷೇಧಿಸಿದೆ ಎಂದು ಶಾಲಾ ಮುಂಬಾಗದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಣೆ ನೀಡುವುದು.
14. ಶಾಲಾ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಯಾವುದೇ ತಪ್ಪು ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ನೀಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸುವ ಅಧಿಕಾರಿ ಇಲಾಖೆ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ.
15. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಇಡಿ 369 ಪಿ.ಜಿ.ಸಿ 2014 ದಿನಾಂಕ:11/11/2014 ರಂತೆ ಮತ್ತು ಈ ಕಚೇರಿ ಸುತ್ತೋಲೆ ದಿನಾಂಕ:14/11/2014 ರಂತೆ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುವುದು.
16. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಇಡಿ 709 ಪಿ.ಜಿ.ಸಿ.2017 ದಿನಾಂಕ:07/03/2018 ರಂತೆ ಮತ್ತು ಈ ಕಚೇರಿ ಸುತ್ತೋಲೆ ದಿನಾಂಕ: 25/11/2019 ರಂತೆ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಿರುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.
17. ಮಹಾನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಅಗ್ನಿ ಶಾಮಕ ಮತ್ತು ತುರ್ತು ಸೇವೆಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಜಿಬಿಸಿ (1) 502/2004 ದಿನಾಂಕ: 08/07/2020 ರಂತೆ ಅಗ್ನಿ ಸುರಕ್ಷತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ . ಮಹಾನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಅಗ್ನಿ ಶಾಮಕ ಮತ್ತು ತುರ್ತು ಸೇವೆಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಜಿಬಿಸಿ (1) 502/2004 ದಿನಾಂಕ: 08/07/2020 ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಪಡೆದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನವೀಕರಿಸಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
18. ಕಟ್ಟಡ ಸುರಕ್ಷತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ನವೀಕರಿಸಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
19. ಆನ್ ಲೈನ್ ನಲ್ಲಿ ಅಪ್ ಲೋಡ್ ಮಾಡಿದ ದಾಖಲೆಗಳು ನೈಜತೆಯಿಂದ ಕೂಡಿರದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಆದೇಶವು ತಂತಾನೆ ರದ್ದಾಗುತ್ತದೆ.
20. ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸೇವಾ ಭದ್ರತೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
21. ಪ್ರಥಮ ಮಾನ್ಯತೆ ನೀಡುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಅಪ್ಲೋಡ್ ಮಾಡಲಾದ ಮೂಲ ದಾಖಲೆಗಳಾದ ಪರಿವರ್ತನ ಭೂ ದಾಖಲೆ, ಕಟ್ಟಡ ಸುರಕ್ಷತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಹಾಗೂ ಅಗ್ನಿ ಸುರಕ್ಷತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳ ನೈಜತೆ ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಂಡ ನಂತರವೇ ಪ್ರಥಮ ಮಾನ್ಯತೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.
22. ಪ್ರಥಮ ಮಾನ್ಯತೆಗಾಗಿ ಈ ಕಚೇರಿಗೆ 03 ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ದಿನಾಂಕ: 30/09/2007 ರ ಅನುಬಂಧ 03 ರ ಚಕ್ರ ಲಿಸ್ಟ್ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆದು ಈ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಶಾಲೆ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ ಮೂರು ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪ್ರಥಮ ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆಯುವುದು ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆಯದಿದ್ದಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿ ತಂತಾನೆ ರದ್ದಾಗುತ್ತದೆ.
23. ಶಾಲಾ ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ನಂತರ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಆನ್ ಲೈನ್ ನಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ಸಂಪೂರ್ಣ ದಾಖಲೆ/ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಇಲಾಖಾ ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ನಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕವಾಗಿ ವೀಕ್ಷಿಸಲು ಅನುವುಮಾಡಿಕೊಡಲಾಗುವುದು.

ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ) ಮತ್ತು

ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು

Digitally signed by **ಶಾಲಾ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ**
Date: 2025.09.30 14:03:21 +05:30
VIJAYANAGARA ಜಿಲ್ಲೆ

ಇವರಿಗೆ,

1.ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಶಾಲಾ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ KUDLIGI ತಾಲ್ಲೂಕು, VIJAYANAGARA ಜಿಲ್ಲೆ

2.ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು SRI GURUDEVA VIDYA PRASARA PARISHATH, BALASHRI D. NO. 111/270, KOTTURESWARA COLLEGE ROAD, KOTTURU, VIJAYANAGAR DISTRICT KOTTURU/BELLARY/KARNATAKA

3.ಕಚೇರಿ ಪ್ರತಿ

(TRANSLATION FROM KANNADA VERSION TO ENGLISH VERSION)

Government of Karnataka

Department of School Education

Office of the Deputy Director, Department of School Education, VIJAYANAGARA District

Date : 30 - 09 - 2025

(Rule 3 Sub rule 5(b))

Certificate No. 250685,2023-24

Permission Order

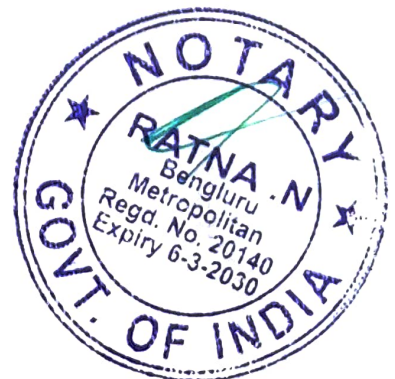
This is to certify that the Governing Council of **SRI GURUDEVA VIDYA PRASARA PARISHATH** had applied for starting GURUDEVA INTERNATIONAL ACADEMY has been scrutinized in accordance with the Karnataka Education Act 1983 (Karnataka Act 1995) Section 31 GURUDEVA INTERNATIONAL ACADEMY is permitted for Primary to Secondary classes and registered as per our Office Circular No. C7(2)Pra. Shi. A. Ho. Sha. No. 01,2022/23 dated : 30/09/2025

1. Application No. : 250685
2. SL. No. : 26/2025-26
3. Name of the School/Address : GURUDEVA INTERNATIONAL ACADEMY KOTTURU
KOTTURU TALUK VIJAYANAGARA DISTRICT 583134
4. Class permitted : Primary to Secondary
5. Academic year : 2025/26
6. Medium permitted : English
7. DISE Code No. : 29354101705

8. This has been registered in the registrar of the educational institution of this office in Sl. No./Page No./Vol. No. : 07 18 01

Conditions :

1. This registration is subject to the instructions issued under Rules 3 (5) (4).
2. All the rules have to be strictly followed as per the Governing Council rules 4(4).
3. The school shall be run to which medium it was granted and shall be opened in the same place and the place shall not be shifted at whatsoever circumstances.
4. This Educational Society shall comply with all the government ordinances in force and to be issued as and when in connections with the Educational Societies, and shall strictly comply with the Acts under the Karnataka Integral Education (Karnataka Act 1 : 96) Act, 1983 and the rules framed thereunder and which will be framed now and then.



5. The total area of the School, building, Infrastructure, Staff and Financial provisions have to be provided by the School as per the Rules. The Education Trust at whatsoever shall not open additional sections without the prior permission of the Government.
6. As per the Government Notification No. ED 175 P.M. C : 95 dated 07-09-1998 and dated 29-12-98, the registration of this Primary School will be permanently without aid school. An affidavit stating that the school will not avail any aid from the government should be declared by Notary in stamp paper of Rs.50/-.
7. The Rules prescribed under the Karnataka Private Educational Society [Private Unaided Primary and High School Societies Employees recruitment, Service conditions and directives] Rules 1999, shall be strictly followed/abide by them.
8. The Text Books only prescribed by the department and government shall be taught and Examination procedures to be followed without fail.
9. The Teachers should be appointed as per the department rules and having proper qualification and Training only.
10. All the students have to undergo Medical Examination every year as per the rules.
11. A fixed deposit shall be made in the Joint account of Deputy Director of the District and Management committee.
12. The information with regard to opening of school and admission of the students shall be submitted to this office within three months of School registration or commencement of academic year. In case of non-opening of the school and violation of any terms and conditions, the grant of order will be automatically stands cancelled.
13. The safety of the School Building from Fire, Whirlwind, Electrical accident and such casualties should be inspected and confirming the safety. A display board stating that no Tobacco related products should be sold within 100 meters of the School has to be displayed in front of the building.
14. In the event of the submission of false documents by the School Management Committee, then the Department has the right to cancel the registration.
15. As per the Government Notification No.ED 369 P.G.C. 2014 dated : 11-11-2014, confirm that the conditions have been followed.
16. The rules prescribed under Government Notification No. ED 709 P.G.C. 2017 dated 07-03-2018 and the circular from this office dated : 26-03-2018 confirm that the conditions have been followed.
17. As per the Circular No. GBC (1) 502/2004 dated 08/07/2020 issued by Director General, Karnataka State Fire and Emergency services, Bengaluru related to the Fire safety and Circular



- No. GBC (1) 502/2004 dated 08/07/2020 issued by Director General, Karnataka State Fire and Emergency services, Bengaluru the Certificate has to be obtained from the concerned authority and renewed from time to time and hand over to the concerned Deputy Director.
18. The Building safety Certificate related to the safety of the Building has to be obtained from the concerned authority and submit to Deputy Director.
 19. The documents uploaded on online if found false then the order will automatically gets cancelled.
 20. The Service safety has to be strictly adhered by the School.
 21. The authenticity of the main documents uploaded like Land conversion, Building safety certificate and Fire safety certificate has to be verified before issuing the First Recognition.
 22. Application for the First Recognition has to be submitted to the Deputy Director. As per the Education Act and Government order dated : 30-09-2007, based on the checklist available in Sub-rule 3 the First recognition has to be issued within three months. In case the Recognition is not obtained within the specified period then the Registration will automatically gets cancelled.
 23. The documents uploaded on online by the School Management while applying for the permission, the documents /information will be updated on department website for the viewing of public once the permission is issued.

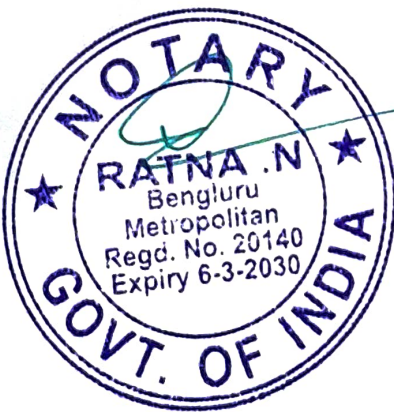
Deputy Director (Administration) and Registering Officer
Department of School Education
Vijayanagara District

Digitally signed by VENKATESH
Date : 2025.09.30 14:03:21 +05:30

To :-

1. Block Education Officer, Public Education Department, KUDLIGI Taluk, VIJAYANAGARA District
2. Secretary, **SRI GURUDEVA VIDYA PRASARA PARISHATH, BALASHRI D. NO. 111/270, KOTTURESWARA COLLEGE ROAD, KOTTURU, VIJAYANGARA DISTRICT KOTTURU/BELLARY/KARNATAKA**
3. Office copy


TRANSLATED BY ME :



ATTESTED BY ME

RATNA. N.
B.Com., LL.B.
Advocate & Notary Public
GOVT. OF INDIA
No. 500/B, Shree Complex, 8th Main, 4th Stage,
Basaveshwaranagar, Bengaluru-560 079
Mob : 98801 96680

28 OCT 2025



ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ

ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, VIJAYANAGARA ಜಿಲ್ಲೆ

ಪ್ರಥಮ ಮಾನ್ಯತೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ

ಸಂಖ್ಯೆ : 86518

ದಿನಾಂಕ : 10-Dec-2025

ವಿಷಯ : ಮಕ್ಕಳ ಹಕ್ಕುಗಳ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ 2009 ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ 1983 ಯೊಳಗೆ

ರಚಿತವಾಗಿರುವ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಶಾಲಾ ಮಾನ್ಯತೆಯನ್ನು ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ.

&&&&

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ SRI GURUDEVA VIDYA PRASARA PARISHATH ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು 29354101705 ಡೈಸ್ ಕೋಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ GURUDEVA INTERNATIONAL ACADEMY KOTTURU, GURUDEVA INTERNATIONAL ACADEMY KOTTURU ಶಾಲೆಗೆ [ಎಳಾಸ], 1_10 ತರಗತಿವರೆಗೆ English ಮಾಧ್ಯಮಕ್ಕೆ ಶಾಲಾ ಪ್ರಥಮ ಮಾನ್ಯತೆಯನ್ನು ನವೀಕರಿಸಲು ಅನ್ವೇಷಣೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಪ್ರಥಮ ಮಾನ್ಯತೆಯನ್ನು ನೀಡಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರ	ಅನ್ವೇಷಣೆ ಅರ್ಜಿ ಸಂಖ್ಯೆ : 86518
1	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	SRI GURUDEVA VIDYA PRASARA PARISHATH
2	ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	GURUDEVA INTERNATIONAL ACADEMY KOTTURU, GURUDEVA INTERNATIONAL ACADEMY KOTTURU
3	ಡೈಸ್ ಕೋಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ:	29354101705
4	ತರಗತಿ	1 to 10
5	ಮಾಧ್ಯಮ	English
6	ವಿಭಾಗ	7
7	ಶಾಲಾ ವಿಧ	Pvt. Unaided /First Recognition
8	ಪ್ರಥಮ ಮಾನ್ಯತೆ ವರ್ಷ	2025 2026 ಸಾಲಿನಿಂದ 2025 2026 ರವರೆಗೆ

ಪರಿಶೀಲನೆ:

1. ಮಕ್ಕಳ ಹಕ್ಕುಗಳ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ 2009, ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ 1983ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಅದರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿತವಾದ ನಿಯಮಗಳ ಅನುಸಾರ ಶಾಲೆಯನ್ನು ನೋಂದಾಯಿಸಿ, ನೋಂದಾಯಿಸಿದ ತರಗತಿವರೆಗೆ ಮಾನ್ಯತೆಯನ್ನು ನವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ತರಗತಿಗಳ ಹೊರತಾಗಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ತರಗತಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವಿಭಾಗಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲು ಅನುಮತಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

2. ಶಾಲೆಯು ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ 1983 ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಹಕ್ಕುಗಳ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ 2009 ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿತವಾದ ನಿಯಮಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

3. ಮಕ್ಕಳ ಹಕ್ಕುಗಳ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ 2009 ಅದರಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿತವಾದ ನಿಯಮಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾ 25%ರಷ್ಟು ಸೀಟುಗಳನ್ನು ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಮೀಸಲಿಡುವುದು. ಆರ್.ಟಿ.ಇ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಡುವ ಶಾಲೆಗಳಿಗೆ ಸರ್ಕಾರವು ಮೀಸಲಿಟ್ಟ ಸೀಟುಗಳನ್ನು ಆರ್.ಟಿ.ಇ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಲು ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. [ಸರ್ಕಾರವು ಮಕ್ಕಳ ಪೋಷಕರು ವಾಸಿಸುವ ಅಕ್ಕ ಪಕ್ಕದ ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಲು ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಿದ್ದು, ಅದರಂತೆ ಸರ್ಕಾರಿ, ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಅನುದಾನ ಪಡೆದ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಆ ಶಾಲೆಗೆ ಮಕ್ಕಳನ್ನು ದಾಖಲಿಸಲಾಗುವುದು] ಇಲ್ಲದಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಖಾಸಗಿ ಶಾಲೆಗಳು ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ದಾಖಲಿಸುವ ಮಕ್ಕಳನ್ನು ದಾಖಲಿಸಿಕೊಂಡು ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಹಂತದವರೆಗೆ ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸ ಮುಂದುವರಿಸಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡುವುದು. ಈ ಮಕ್ಕಳನ್ನು ಯಾವುದೇ ತಾರತಮ್ಯವಿಲ್ಲದೆ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮುಂದುವರಿಸಲು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು.

4. ಕಂಡಿಕೆ:3ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ ಆರ್.ಟಿ.ಇ ನಿಯಮದಡಿ ದಾಖಲಾದ ಮಕ್ಕಳ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಸರ್ಕಾರವು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ಮಕ್ಕಳಿಂದ ಯಾವುದೇ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ವಸೂಲು ಮಾಡುವುದನ್ನು ನಿರ್ಬಂಧಿಸಿದೆ.

5. ಶಾಲೆ ಮತ್ತು ಶಾಲೆಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಯಾವುದೇ ತರವಾದ ಕ್ಯಾಪಿಟೇಷನ್ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಮತ್ತು ಸ್ವಇಚ್ಛೆಯಿಂದ ನೀಡುವ ಡೊನೇಷನ್‌ಗಳನ್ನು ಪೋಷಕರಿಂದ ದಾಖಲಾತಿ ಸಮಯದಲ್ಲಾಗಲೀ ಅಥವಾ ನಂತರದಲ್ಲಾಗಲೀ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯಾಗಿ ವಸೂಲು ಮಾಡುವುದನ್ನು ನಿರ್ಬಂಧಿಸಿದೆ.

6. ಶಾಲೆಯು / ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ತಮ್ಮ ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಮಕ್ಕಳ ಪೋಷಕರಿಂದ ವ್ಯಾಸಂಗ ಶುಲ್ಕವಾಗಿ ವಸೂಲು ಮಾಡುವ ಶುಲ್ಕದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಇಡಿ:31:ಪಿಜಿ:2019, ದಿನಾಂಕ:27.07.2019ರನ್ವಯ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಇಲಾಖಾ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಶಾಲಾ ಸೂಚನಾ ಫಲಕದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸುವುದು. ನಿಗದಿತ ಶುಲ್ಕಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ವಸೂಲು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

7. ಶಾಲೆಯು / ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರವು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದೆ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿಯೇ ದಾಖಲಾತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

8. ಶಾಲೆಯು / ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅಂಶಗಳ ವಿರುದ್ಧ ದಾಖಲಾತಿಯನ್ನು ನಿರಾಕರಿಸುವಂತಿಲ್ಲ.

(i) ವಯಸ್ಸಿನ ಪುರಾವೆ ಕೊರತೆಯಿಂದಾಗಿ.

(ii) ಜಾತಿ, ಧರ್ಮ, ಹುಟ್ಟಿದ ಸ್ಥಳ, ಭಾಷೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ.

(iii) ಪ್ರವೇಶದ ವಿಸ್ತೃತ ಅವಧಿಯ ನಂತರ ಪ್ರವೇಶವನ್ನು ಕೋರಿದರೆ.

9. ಆರ್.ಟಿ.ಇ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳು, ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಎಲ್ಲಾ ಸುರಕ್ಷತಾ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು. [ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಂದ ಅಗ್ನಿ ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡ ಸುರಕ್ಷತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಹಾಗೂ K.S.C.P.C.R ಮತ್ತು N.C.P.C.R ಪ್ರಕಾರ ಮಕ್ಕಳ ಕಲಿಕೆಯ ಸುರಕ್ಷತೆ].

10. ಶಾಲೆಯು / ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ

(i) ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದ ಯಾವುದೇ ಮಗುವನ್ನು ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ಮಾಧ್ಯಮ ಶಿಕ್ಷಣವನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವವರೆಗೆ ಯಾವುದೇ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಹಿಡಿದಿಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಬಾರದು ಅಥವಾ ಶಾಲೆಯಿಂದ ಹೊರಹಾಕಬಾರದು.

(ii) ಯಾವುದೇ ಮಗುವನ್ನು ದೈಹಿಕ ಅಥವಾ ಮಾನಸಿಕವಾಗಿ ಕಿರುಕುಳಕ್ಕೆ ಒಳಪಡಿಸಬಾರದು.

(iii) ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಪೂರ್ಣಗೊಳ್ಳುವವರೆಗೆ ಯಾವುದೇ ಮಗು ಯಾವುದೇ ಬೋರ್ಡ್ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗುವ ಅಗತ್ಯವಿಲ್ಲ.

(iv) ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಿಕ್ಷಣವನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವ ಪ್ರತಿ ಮಗುವಿಗೆ ಆರ್.ಟಿ.ಇ ನಿಯಮ 21 ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದಂತೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ.

(v) ಆರ್.ಟಿ.ಇ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳು ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಶಾಲೆಯು ವಿಶೇಷ ಅಗತ್ಯತೆಗಳು / ವಿಶೇಷ ಮಕ್ಕಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಮಕ್ಕಳನ್ನು ಸಹ ಸೇರಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

(vi) ನೇಮಕಗೊಂಡ ಶಿಕ್ಷಕರು ಆರ್.ಟಿ.ಇ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳು ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢಶಾಲಾ ಶಿಕ್ಷಕರಿಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(vii) ಶಿಕ್ಷಕರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ವೇತನ ಮತ್ತು ಭತ್ಯೆಗಳು ಹಾಗೂ ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಸೂಚನೆ [ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ (Pಈ)] ಮತ್ತು ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮತ್ತು ಇತರೆ ವೇತನಗಳ ಮೂಲಕ ಶಿಕ್ಷಕರಿಗೆ ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗಿ ರಾಜ್ಯ ವಿಮೆಗೆ (ಇSI) ಒಳಪಡಿಸುತ್ತದೆ.

(viii) ಶಿಕ್ಷಕರು ಕಾಯ್ದೆ ಸೆಕ್ಷನ್ 24[1] ಮತ್ತು ಆರ್.ಟಿ.ಇ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳು ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳ ನಿಯಮ 17ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಲಾದ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಪರಿಗಣನೆಗಳಿಗಾಗಿ ಖಾಸಗಿ ಟ್ಯೂಷನ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ತಮ್ಮನ್ನು ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ.

೧೨

- ಶಾಲೆಯು ಸಂಯೋಜಿತವಾಗಿರುವ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ರಾಜ್ಯ ಪಠ್ಯಕ್ರಮ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಪಠ್ಯ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವುದು.
- ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ ಸೆಕ್ಷನ್ 19ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತೆ ಶಾಲೆಯು ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿರುವಂತೆ ಇಲಾಖಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ನೇಮಿಸುವುದು.
- ಶಾಲೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಶಾಲಾ ಕಟ್ಟಡಗಳು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ಹಗಲು ಅಥವಾ ರಾತ್ರಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವಾಣಿಜ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ರಾಜಕೀಯ ಮತ್ತು ಶೈಕ್ಷಣಿಕೇತರ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ನೀಡಬಾರದು.
- ಶಾಲೆಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿ ಅಥವಾ ಗುಂಪು ಅಥವಾ ಸಂಘದ ಲಾಭಕ್ಕಾಗಿ ವಡೆಸಬಾರದು.
- ಶಾಲೆಯನ್ನು ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟಿಂಗ್ ಆಡಿಟ್ ಮಾಡಿಸಿ, ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಜೂನ್ ಅಂತ್ಯದೊಳಗೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು / ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ [ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ನೀತಿ 2016] ಪ್ರಕಾರ ಶಾಲೆಯು ಭಾಷಾ ನೀತಿಯನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವುದು.
- ಆರ್.ಟಿ.ಇ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಶಿಕ್ಷಕರುಗಳು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
- ಶಾಲೆ / ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಸರ್ಕಾರ ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆಯ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶನವನ್ನ ತಪ್ಪದೇ ಪಾಲಿಸುವುದು.
- ಪ್ರತಿ ವರ್ಷದ ಮಾರ್ಚ್ ಅಂತ್ಯದ ಒಳಗಾಗಿ ಎಸ್.ಎ.ಟಿ.ಎಸ್.ನಲ್ಲಿ ಶಾಲಾ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಆಪ್ಲೇಟ್ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯಗೊಳಿಸಿದೆ.
- ಮೇಲಿನ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆರ್.ಟಿ.ಇ ಕಾಯ್ದೆ 2009 ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ 1983ರಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿತವಾಗಿರುವ ನಿಯಮಗಳ ಅನುಸಾರ ಶಾಲೆಯ ಮಾನ್ಯತೆಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಲಾಗುವುದು.
- ಶಾಲಾ ಮಾನ್ಯತೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ನಂತರ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಆನ್ ಲೈನ್ ನಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ಸಂಪೂರ್ಣ ದಾಖಲೆ/ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಇಲಾಖಾ ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ನಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕವಾಗಿ ವೀಕ್ಷಿಸಲು ಅನುವುಮಾಡಿಕೊಡಲಾಗುವುದು.
- ಮೇಲಿನ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆರ್.ಟಿ.ಇ ಕಾಯ್ದೆ 2009 ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ 1983ರಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿತವಾಗಿರುವ ನಿಯಮಗಳ ಅನುಸಾರ ಶಾಲೆಯ ಮಾನ್ಯತೆಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಲಾಗುವುದು.

ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು(ಆಡಳಿತ)

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ

VIJAYANAGARA (2935)

ಜಿಲ್ಲೆ

ಗೆ,

1. ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ SRI GURUDEVA VIDYA PRASARA PARISHATH
2. ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರು, GURUDEVA INTERNATIONAL ACADEMY KOTTURU /GURUDEVA INTERNATIONAL ACADEMY KOTTURU ಶಾಲೆ ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ
3. ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು KUDLIGI (291206) ತಾಲ್ಲೂಕು ಕಛೇರಿ VIJAYANAGARA (2935) ಜಿಲ್ಲೆ.
4. ಕಛೇರಿ ಪ್ರತಿ.

Government of Karnataka

Public Education Department

Office of the Deputy Director, Public Education Department, VIJAYANAGARA District

Certificate for First Recognition

No. : 86518

Date : 10-Dec-2025

Subject : Regarding granting of The School Recognition under Children's Right to Education Act 2009 and Karnataka Education Act 1983 rules

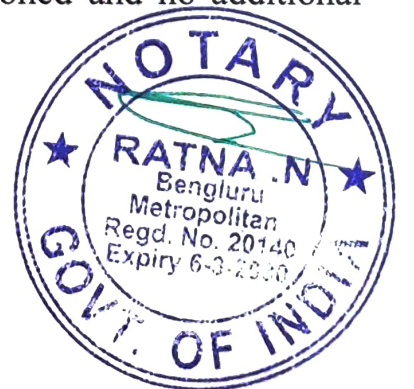
&&&&

With reference to the above subject, the Online application for First Recognition was submitted by **GURUDEVA INTERNATIONAL ACADEMY, KOTTUR** run by **SRI GURUDEVA VIDYA PRASARA PARISHATH** * with DISE Code **29354101705** for Classes 1 _ 10 in English medium, the Application were scrutinised by Departmental authorities, the below Recognition has been renewed.

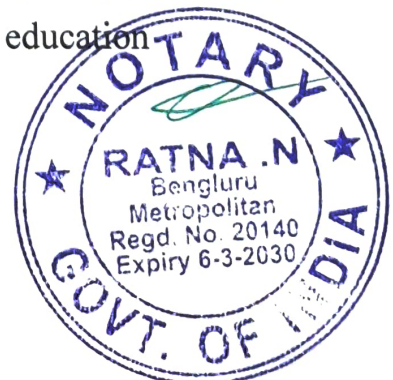
Sl. No.	Particulars	Online Application No. : 86518
1	Name and Address of the Management Committee	SRI GURUDEVA VIDYA PRASARA PARISHATH *
2	School Name and Address	GURUDEVA INTERNATIONAL ACADEMY KOTTUR GURUDEVA INTERNATIONAL ACADEMY KOTTUR
3	DISE Code Number :	29354101705
4	Classes	1 to 10
5	Medium	English
6	Sections	7
7	Type of School	Pvt. Unaided/First Recognition
8	Year of Renewal of Recognition	From 2025 – 2026 to 2025 – 2026

Conditions :

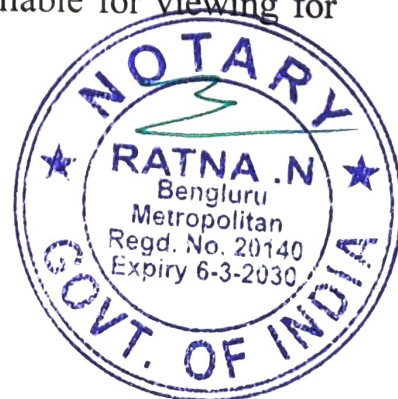
1. The School has been Registered under Children's Right to Education Act 2009 and Karnataka Education Act 1983 rules. The registered School's Classes Recognition has been renewed. The permission is only for the Classes mentioned and no additional classes or sections should be opened.



2. The School shall abide by all the rules of the Karnataka Education Act - 1983 and Children's Right to Education Act-2009 referred herein.
3. As per the rules of the Right to Children's Education Act-2009 25% of the Seats to be reserved for the weaker sections. The rights of admission of Children seats reserved by the Government under the R.T.E. shall be admitted in the Schools which come under the R.T.E. and the authority rests with the Government. (The Government has made rules and provisions for the Children and Parents to admit their wards in the Government or Government aided educational institutions where they are residing) else the Children who have been selected by the Government shall be admitted to Private Unaided Schools and provide education to primary level without any discrimination.
4. As per the paragraph 3 of the R.T.E. rule the fees of the Children admitted will be paid by Government and School shall not collect any other fees from the parents.
5. The School or School Management shall not collect any amount in the form of Capitation and Voluntary Donation at the time of admission or during the academic year.
6. The School/Managing Committee shall provide the details of the Tuition fees as per the Government Notification No. ED 31 : P.G.C.: 2019 dated 27-7-2019 and also to be displayed on the Department Website and school notice.
7. The School/Managing Committee shall admit the students as per the duration specified by the Government.
8. The School/Managing Committee shall not deny admission to students as per the following points :
 - i) Lack of age proof documents
 - ii) Based on grounds of Caste / Religion / Birth place / Language
 - iii) After the lapse of the extended period of admission
9. As per the R.T.E. Act and Rules, Karnataka Education Act and rules all the necessary safety measures has to be implemented [Fire safety certificate and Building safety certificate has to be availed from the concerned authorities and as per K.S.C.P.C.R. and N.C.P.C.R. child learning safety measures.
10. As per the below mentioned the School/Managing Committee :
 - i) No Child admitted in the primary classes shall not detained or transfer certificate to be issued.
 - ii) No child shall not be tortured both physically and mentally
 - iii) No child is required to pass any board examination till the completion of elementary education.
 - iv) As per the R.T.E. rule 21 and Karnataka Education Act and rules the certificate has to be awarded for all the children completing Primary education



- v) The School shall also admit children with special needs/ special children as per the R.T.E. Act and Rules, Karnataka Education Act and rules.
- vi) All the recruited Teachers under the R.T.E. Act and Rules and Regulations, Karnataka Education Act and rules and Regulations and Government order shall possess the required minimum qualification for both Primary and Higher Education.
- vii) The salaries and allowances of the Teachers and Service rules and conditions shall be as per the suggestions of the State Government. And Government notification [Provident Fund (PF) and the Bank to be deposited and other allowance also to be deposited to the Teachers. It also includes Employees State Insurance (ESI)
- viii) As per the Teachers Act Section-24[1] and as per the R.T.E. Act and Rules, Karnataka Education Act and rules-17 the Teachers shall provide service and to supervise and not to indulge themselves in Private Tuitions.
11. The Curriculum and Text Books suggested by Educational Department shall only be followed.
12. The rules and regulations in the School has to followed as per the Karnataka Education Act Section-19. As per the Karnataka Education Act and rules, based on this Department staff has to be nominated accordingly.
13. The School Building or any other basic facilities shall not be provided for any commercial activities or Politics or Non-Educational activities either Day or Night.
14. The School shall not be run for the benefit of any person, group and association.
15. The Accounts of the School has to be audited by the Chartered Accountant and the copy of the same shall be submitted to the Deputy Director/Block Education Officer by the end of June every year.
16. As per the Government Notification [Kannada Language Policy-2016] the Language Policy in the School has to be followed.
17. As per the R.T.E. Act and Rules, Karnataka Education Act and rules The Management Committee and the Teachers shall work accordingly.
18. The School/Management Committee shall strictly follow the Government and Department rules and directions.
19. The details of the School has to be strictly updated in the SATS as per the norms before the end of March every year.
20. As per the R.T.E. Act 2009 and Karnataka Education Act 1983 rules the Recognition of the School will be cancelled in case the above conditions are not being fulfilled.
21. Once the Recognition process is complete then all the information and documents will be uploaded online in the Department website and is made available for viewing for general public.



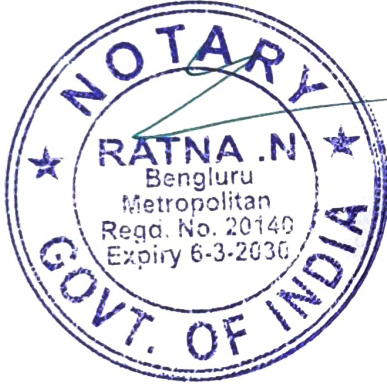
22. As per the R.T.E. Act 2009 and Karnataka Education Act 1983 rules the Recognition of the School will be cancelled in case the above conditions are not being fulfilled.

Deputy Director (Administration)
Public Education Department
VIJAYANAGARA (2935) DISTRICT

To :-

1. Concerned Management Committee **SRI GURUDEVA VIDYA PRASARA PARISHATH** ®
2. Head Master, **GURUDEVA INTERNATIONAL ACADEMY KOTTUR, GURUDEVA INTERNATIONAL ACADEMY KOTTUR** School and Address
3. Block Education Officer, KUDLIGI (291206) TALUK/ZONE VIJAYANAGARA (2935) DISTRICT.
4. Office copy

TRANSLATED BY ME :



Digitally signed by VENKATESH
Date : 2025.12.11 16:17:51+05:30

ATTESTED BY ME

RATNA. N.

B.Com., LL.B.,
Advocate & Notary Public
GOVT. OF INDIA
No. 500/B, Shree Complex, 8th Main, 4th Stage,
Basaveshwaranagar, Bengaluru-560 078
Mob : 98801 96680

21 FEB 2026